



בית הדין המשמעתי לסטודנטים

תאריך: _____

טופס הגשת תלונה

שם/ שמות הסטודנטים נגדם מוגשת התלונה: _____

נא לציין מס ת.ז. ופקולטה של הסטודנטים נגדו/נגדם מוגשת התלונה.

שם מגיש התלונה: _____ תפקיד: _____

טלפון: _____ דואר אלקטרוני: _____

תיאור התלונה: יש לציין מועד (תאריך ושעה) ומקום ביצוע המעשים בגינם מוגשת התלונה, תיאור המעשים, רקע ונסיבות, שמות עדים ולצרף מסמכים וראיות, כגון מחברת בחינה, מפת כיתה, סילבוס המקצוע, חומר העזר שנתפס. במקרה של עבירה אקדמית – מסי' ושם המקצוע, הסמסטר, ויש לצרף (או להפנות ללינק המתאים באתר) את דף ההנחיות שחולק לסטודנטים הכולל, בין השאר, פרטים על מבנה הציון ומשקל כל רכיב בו. **מילוי כל הפרטים יקדם את הטיפול בתלונה.**

ניתן לצרף דפים נוספים ככל הנדרש לצורך תיאור התלונה.

רשימת ראיות מצורפות: _____

עדים:

שם	תפקיד	טלפון	דואר אלקטרוני

תוצאות בירור ראשוני (אם היה כזה):

חתימת מגיש התלונה: _____ היחידה אליה משתייך המתלונן: _____

העתק: מורה המקצוע (כשהמתלונן אינו מורה המקצוע)

נא להעביר את התלונה בדוא"ל, לעדנה אדלר adlere@technion.ac.il בדואר פנימי ללימודי הסמכה בניין אולמן. יש לשמור על המקור ולהעביר רק צילום/ סריקה ברורים של הראיות.